



Zwieselberg Info & news

Ausgabe Nr. 4 / 2018

1. November 2018

Redaktion: Gemeindeverwaltung

Inhaltsverzeichnis:

Informationen aus der Ratsstube	1-2
Traktandenliste der Gemeindeversammlung vom 28. November 2018	2
Traktandum 1: Budget 2019, Festsetzung der Steueranlage und Genehmigung	2-11
Traktandum 2: Wahl eines Mitgliedes der Baukommission	11
Traktandum 3: Reglement Einlage Werterhalt Liegenschaften Finanzvermögen, Genehmigung	11
Traktandum 4: Orientierungen	12
Traktandum 5: Verschiedenes	12
Papiersammlung Dank	12
Zu- und Wegzüge	12
Geburten	13
Trinkwasserbericht	13
Vorweihnachtsträff auf dem Zwieselberg	14
Clousä-Abä ufem Zwiesubärg	15
Kirchgemeinde Amsoldingen; Mitsing-Projekt für den Weihnachtsgottesdienst	16
Uebersicht Veranstaltungen auf dem Zwieselberg von Januar – Dezember 2019	17
Öffnungszeiten der Gemeindeverwaltung während dem Jahreswechsel 2018/ 2019	18
Yoga auf dem Zwieselberg	18

Informationen aus der Ratsstube

Von Juni 2018 bis Oktober 2018

Gemeinderatsbeschlüsse:

- Der Gemeinderat hat einem Kauf eines Defibrillators zugestimmt. Dieser wird in nächster Zeit beim Gemeindehaus in der alten Telefonkabine montiert. Es wird eine Instruktion für die Zwieselbergerbevölkerung geben.
- Die Strassen Obergut und Beim Stöckli wurden durch die Firma Frutiger neu geteert.
- Der Schulzahnarzttarif wird auf Empfehlung des Kantons von bisher CHF 23.80 auf CHF 30.00 pro SchülerIn erhöht.



Erteilte Baubewilligungen:

- Feldschützen Zwieselberg, Aufstellen von 5 Kugelfangkästen auf der Parzelle 288.
- Rychener Reto, Moos 30S, 3645 Zwieselberg, Erstellen einer Pumpendruckleitung für das häusliche Abwasser, Parzelle 292 und 195.
- Bieri Cornelia und Markus, Kreuzgasse 46, 3645 Zwieselberg, Umnutzung Wohnräume EG Haushälfte Ost zu Gastgewerbebetrieb, Parzelle 255.

**Traktandenliste der Gemeindeversammlung
vom 28. November 2018, 20.00 Uhr, im Schulhaus Zwieselberg**

1. Budget 2019, Festsetzung der Steueranlage und Genehmigung
2. Wahl eines Mitgliedes der Baukommission
3. Reglement Einlage Werterhalt Liegenschaften Finanzvermögen, Genehmigung
4. Orientierungen
5. Verschiedenes

Auflage

Die Unterlagen zu den Traktanden liegen während 30 Tagen vor der Versammlung zur Einsichtnahme in der Gemeindeverwaltung Zwieselberg, Hubel 46 D, 3645 Zwieselberg, öffentlich auf.

Stimmberechtigt sind alle EinwohnerInnen, die das 18. Altersjahr zurückgelegt haben und seit mindestens drei Monaten in der Gemeinde Zwieselberg angemeldet sind.

***Der Gemeinderat lädt alle Einwohner und Einwohnerinnen herzlich zur
Versammlungsteilnahme ein und offeriert im Anschluss an die Versammlung ein kleines
Apéro!***

**Zu Traktandum 1: Budget 2019,
Festsetzung der Steueranlage und Genehmigung**

1. Die wichtigsten Eckdaten auf einen Blick

Ergebnisse

Gesamthaushalt inkl. SF Ertragsüberschuss	CHF	540.00
Steuerhaushalt ohne SF Aufwandüberschuss	CHF	3'540.00
SF Abwasserentsorgung Ertragsüberschuss	CHF	12'480.00
SF Abfall Aufwandüberschuss	CHF	8'400.00
SF Total Ertragsüberschuss	CHF	4'080.00

Steueranlage

Steueranlage neu per 01.01.2019:	1.80 Einheiten
Steueranlage bis 31.12.2018:	1.85 Einheiten

Auswirkungen Senkung Steueranlage:

Minderertrag Einkommenssteuern	CHF	16'525.00
Minderertrag Vermögenssteuern	CHF	1'025.00
Total Minderertrag Budget 2019	CHF	17'550.00

=====

Ab 2020 hat die Steuersenkung zusätzlich Auswirkungen auf den Finanz- und Lastenausgleich mit einem Minderertrag von CHF 1'000.00 pro Jahr.



Erfolgsrechnung Aufwand

- Anschaffung Defibrillator Mehraufwand CHF 3'500.00.
- Schule Reutigen – Zwieselberg, Minderaufwand CHF 49'800.00 infolge tieferer Schülerzahlen.
- Beitrag an Gymnasium Thun Mehraufwand CHF 16'000.00 (2 Schülerinnen).
- Höherer Beitrag von CHF 10'000.00 an die Oberstufenschule Wimmis infolge Einführung Lehrplan 21.
- Erhöhung Position Ver- und Entsorgung Schulliegenschaft um CHF 2'000.00 für die Anschaffung von Holz-Pellets anstelle Heizöl.
- Mehraufwand Lastenverteiler Ergänzungsleistung von CHF 5'345.00.
- Mehraufwand Lastenverteiler Sozialhilfe von CHF 3'315.00.
- Mehraufwand Gemeindestrassen Winterdienst von CHF 2'000.00.
- Mehraufwand Gewässerunterhalt Glütschbach von netto CHF 5'550.00 für Unterhalt im Zweijahresrhythmus.
- Mehraufwand Lastenverteiler Neue Aufgabenteilung Filag CHF 2'715.00.
- Mehraufwand Einlage Spezialfinanzierung Einlage Werterhalt Liegenschaften Finanzvermögen von CHF 10'000.00 gestützt auf das neue Reglement.
- Höher Abschreibungsaufwand Verwaltungsvermögen von CHF 11'320.00 infolge höherer Investitionstätigkeit.

Erfolgsrechnung Ertrag

- Entnahme Legat Haslebacher von CHF 10'000.00.
- Mehrertrag Mehrwertabschöpfungen von CHF 23'500.00 infolge Start Projekt Kiesabbau Allmid.
- Mehrertrag Einkommens- und Vermögenssteuern gestützt auf das Vorjahresergebnis 2017 von CHF 56'500.00.
- Tieferer Ertrag aus dem Finanzausgleich infolge höherer Steuereinnahmen von CHF 8'405.00.

Investitionsrechnung Steuerhaushalt

- Ersatz Software Verwaltung CHF 15'000.00.
- Spielplatz Schulhaus CHF 20'000.00.
- Strassensanierung CHF 90'000.00.
- Ausscheidung Gewässerraum CHF 25'000.00.
- Rückzahlung Darlehen amtliche Vermessung CHF 11'000.00.
- Ersatz Backöfen und Herdplatten Gemeindehaus CHF 15'000.00.

Investitionsrechnung Spezialfinanzierungen

- Leitungsersatz Spezialfinanzierung Abwasser CHF 20'000.00.
- Projektkostenbeiträge ARA Thunersee CHF 11'000.00.

Die vorgesehenen Investitionen können voraussichtlich nicht aus selbst erarbeiteten Mitteln realisiert werden. Die Finanzierungsergebnisse weisen einen Finanzierungsfehlbetrag von rund CHF 136'940.00 auf. Ab dem Jahr 2019 wird mit jährlichen Erträgen von CHF 50'000.00 (über 5 Jahre) aus dem Projekt Kiesabbau Allmid gerechnet, was die Selbstfinanzierung verbessert.

2. Erläuterungen

Ergebnis Allgemeiner Haushalt Vergleich:

Budget 2019	Budget 2018	Differenz	Rechnung 2017
- 3'540.00	- 21'165.00	17'625.00	+ 34'766.89



Das Ergebnis Allgemeiner Haushalt sieht einen Aufwandüberschuss von CHF 3'540.00 vor. Das Resultat hat sich gegenüber dem Budget 2018 um CHF 17'625.00 verbessert und gegenüber der Rechnung 2017 um CHF 38'307.00 verschlechtert.

Zuwachsraten / Prognosen

Die Grundlage für die Budgetierung der Fiskalerträge bilden die Prognosedaten und Statistiken der kantonalen Steuerverwaltung und der kantonalen Planungsgruppe sowie die eigenen Erfahrungswerte aufgrund der Vorjahreszahlen und der Entwicklung.

Steuerprognose

Bei den natürlichen Personen wurde für das Jahr 2019 mit einem Zuwachs von 1.0% auf den Einkommens- und Vermögenssteuern und einer unveränderten Anzahl Steuerpflichtigen gerechnet. Als Grundlage diente dabei der höhere Steuerertrag des Jahres 2017 sowie die aktuellen Zahlen des laufenden Jahres 2018.

Verzinsung Spezialfinanzierungen und Sonderrechnungen / Finanzvermögen

Die Verzinsung des Guthabens der Spezialfinanzierungen Abwasser und Abfall sowie der Sonderrechnungen wird gestützt auf die gültigen Zinssätze für Sparguthaben durch den Gemeinderat festgelegt. Die Verzinsung des vermieteten Gemeindehauses Hubel erfolgt gestützt auf den Referenzzinssatz Hypotheken Berner Kantonalbank.

Schule Reutigen – Zwieselberg und Wimmis

Die Beiträge an die Lehrerbesoldung wurden aufgrund der Budgetmitteilungen der Gemeinden Reutigen und Wimmis gestützt auf die aktuellen Vollzeiteinheiten (VZE) und mit Hilfe des Kalkulationstools NFV der Erziehungsdirektion berechnet und eingestellt. Der Infrastruktur- und Betriebskostenbeitrag wird gestützt auf die Entschädigungs-Empfehlungen des Kantons an die Gemeinden Reutigen und Wimmis entrichtet. Der Aufwand Schulsekretariat Reutigen für Administration wurde ebenfalls berücksichtigt.

3. Finanz- und Lastenausgleich

Aufwand	Budget 2019	Budget 2018	Differenz	Rechnung 2017
Lastenausgleich EL	74'845	69'500	+ 5'345	67'506
Lastenausgleich Familienzulagen	1'300	1'300	0	1'595
Lastenausgleich Sozialhilfe	170'265	166'950	+ 3'315	160'594
Lastenausgleich ÖV	31'555	30'700	+ 855	27'269
Neue Aufgabenteilung	60'915	58'200	+ 2'715	57'660
Ertrag				
Geograf-top. und soziodemograf. Zuschuss	18'505	15'200	+ 3'305	19'724
Mindestausstattung	46'930	55'800	- 8'870	63'250
Disparitätenabbau	96'330	99'170	- 2'840	101'753
Zusatzbeitrag Belastung Lehrerbesoldungen	56'000	61'000	- 5'000	59'747



4. Allgemeines / Gebühren

Der Gemeinderat stellt den Antrag die Steueranlage von 1.85 auf 1.80 Einheiten per 01.01.2019 zu senken. Die Gebühren bleiben im Vergleich zum Budget 2018 unverändert.

	<u>Bemessungsgrundlage</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Steueranlage neu	Einheiten	1.80	1.85
Liegenschaftssteuer	des amtlichen Wertes	1.3 ‰	1.3 ‰
Hundetaxe	je Hund	CHF 60.00	CHF 60.00
Feuerwehrsteuer		4% der Staatssteuer mind. CHF 50.00, max. CHF 450.00	4 % der Staatssteuer mind. CHF 50.00, max. CHF 450.00
<u>Abwassergebühr</u>	<u>Bemessungsgrundlage</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
• Jährliche Grundgebühr	Pro Wohnung	CHF 135.00	CHF 135.00
	Industrie-, Gewerbe- und Dienstleistungs- Betrieb pro m2 BGF bis 250 m2	CHF 0.80	CHF 0.80
	251 – 500 m2	CHF 0.60	CHF 0.60
	501 – 1'000 m2	CHF 0.40	CHF 0.40
	1'001 – 10'000 m2	CHF 0.30	CHF 0.30
	über 10'000 m2	CHF 0.15	CHF 0.15
• Jährliche Verbrauchsgebühr	Pro m3 Wasserverbrauch	CHF 1.80	CHF 1.80
• Anschlussgebühr	Pro Belastungswert BW	CHF 240.00	CHF 240.00
<u>Abfallbeseitigung</u>	<u>Bemessungsgrundlage</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
• Grundgebühr	Pro Wohnung bis 2,5- Zimmer	CHF 80.00	CHF 80.00
	Pro Wohnung ab 3 Zimmer	CHF 120.00	CHF 120.00
Containerplomben	pro Stück	CHF 40.00	CHF 40.00

Die Gebühren wurden durch den Gemeinderat unter Berücksichtigung der gesetzlichen Vorschriften und der Kostenentwicklung festgelegt. Die Wasserversorgung im Gemeindegebiet Zwieselberg obliegt der Einwohnergemeinde Reutigen, welche auch die Gebühren festsetzt. Hier wird auf das Wasserversorgungsreglement der Einwohnergemeinde Reutigen verwiesen. Für die Ersatzabgabe Feuerwehr gilt das Feuerwehrreglement der Einwohnergemeinde Wimmis.



5. Erfolgsrechnung

Entwicklung Personalaufwand

	Budget 2019		Budget 2018		Rechnung 2017	
	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
30 Personalaufwand	150'530	0	150'050	0	139'075.30	0
300 Behörden und Kommissionen	23'500	0	23'100	0	18'982.50	0
3000 Löhne, Tag- und Sitzungsgelder an Behörden und Kommissionen	23'500	0	23'100	0	18'982.50	0
301 Löhne des Verwaltungs- und Betriebspersonals	107'600	0	107'600	0	103'483.75	0
3010 Löhne des Verwaltungs- und Betriebspersonals	107'600	0	107'600	0	103'483.75	0
305 Arbeitgeberbeiträge	17'730	0	17'650	0	15'495.95	0
3050 AG-Beiträge AHV, IV, EO, ALV, Verwaltungskosten	8'280	0	8'200	0	6'842.95	0
3052 AG-Beiträge an Pensionskassen	4'500	0	4'500	0	4'245.60	0
3053 AG-Beiträge an Unfallversicherungen	1'800	0	1'800	0	1'592.15	0
3054 AG-Beiträge an Familienausgleichskasse	1'550	0	1'550	0	1'473.50	0
3055 AG-Beiträge an Krankentaggeldversicherungen	1'600	0	1'600	0	1'341.75	0
309 Übriger Personalaufwand	1'700	0	1'700	0	1'113.10	0
3090 Aus- und Weiterbildung des Personals	1'500	0	1'500	0	150	0
3099 Übriger Personalaufwand	200	0	200	0	963.1	0

Der Personalaufwand liegt CHF 480.00 über dem Vorjahreswert.

Die Tag- und Sitzungsgelder wurden um CHF 400.00 und die Arbeitgeberbeiträge AHV um CHF 80.00 angepasst. Die Löhne erfahren gegenüber dem Budget 2018 keine Änderung.

Die Verwaltung verfügt aktuell über 80% Stellenprozente. Die formelle und materielle Prüfung der Baugesuche wurden ab 2015 an den Bauverwalter der Einwohnergemeinde Thierachern delegiert. Der Aufwand ist unter der Position Dienstleistungen Dritter unter der Funktion Allgemeines Rechtswesen zu finden.



Entwicklung Sach- und Betriebsaufwand

Erfolgsrechnung
Sachgruppengliederung

EINWOHNERGEMEINDE ZWIESELBERG

	Budget 2019		Budget 2018		Rechnung 2017	
	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
30 Personalaufwand	150'530	0	150'050	0	139'075.30	0
300 Behörden und Kommissionen	23'500	0	23'100	0	18'982.50	0
3000 Löhne, Tag- und Sitzungsgelder an Behörden und Kommissionen	23'500	0	23'100	0	18'982.50	0
301 Löhne des Verwaltungs- und Betriebspersonals	107'600	0	107'600	0	103'483.75	0
3010 Löhne des Verwaltungs- und Betriebspersonals	107'600	0	107'600	0	103'483.75	0
305 Arbeitgeberbeiträge	17'730	0	17'650	0	15'495.95	0
3050 AG-Beiträge AHV, IV, EO, ALV, Verwaltungskosten	8'280	0	8'200	0	6'842.95	0
3052 AG-Beiträge an Pensionskassen	4'500	0	4'500	0	4'245.60	0
3053 AG-Beiträge an Unfallversicherungen	1'800	0	1'800	0	1'592.15	0
3054 AG-Beiträge an Familienausgleichskasse	1'550	0	1'550	0	1'473.50	0
3055 AG-Beiträge an Krankentaggeldversicherungen	1'600	0	1'600	0	1'341.75	0
309 Übriger Personalaufwand	1'700	0	1'700	0	1'113.10	0
3090 Aus- und Weiterbildung des Personals	1'500	0	1'500	0	150	0
3099 Übriger Personalaufwand	200	0	200	0	963.1	0

	Budget 2019		Budget 2018		Rechnung 2017	
	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
31 Sach- und übriger Betriebsaufwand	186'900	0	186'350	0	125'035.91	0
310 Material- und Warenaufwand	18'350	0	18'550	0	11'329.48	0
3100 Büromaterial	2'000	0	2'000	0	518.95	0
3101 Betriebs-, Verbrauchsmaterial	10'200	0	10'200	0	5'346.98	0
3102 Drucksachen, Publikationen	2'050	0	2'250	0	495.35	0
3103 Fachliteratur, Zeitschriften	100	0	100	0	78	0
3109 Übriger Material- und Warenaufwand	4'000	0	4'000	0	4'890.20	0
311 Nicht aktivierbare Anlagen	8'200	0	8'000	0	4'232.50	0
3110 Büromöbel und Geräte	5'200	0	500	0	154.2	0
3111 Maschinen, Geräte und Fahrzeuge.	2'000	0	2'000	0	3'947.10	0
3113 Hardware	0	0	4'500	0	0	0
3118 Immaterielle Anlagen	1'000	0	1'000	0	0	0
3119 Übrige nicht aktivierbare Anlagen	0	0	0	0	131.2	0
312 Ver- und Entsorgung Liegenschaften Verwaltungsvermögen	16'600	0	15'300	0	12'155.95	0
3120 Ver- und Entsorgung Liegenschaften	16'600	0	15'300	0	12'155.95	0
313 Dienstleistungen und Honorare	77'900	0	69'050	0	59'931.75	0
3130 Dienstleistungen Dritter	66'300	0	57'250	0	49'441.25	0
3131 Planungen und Projektierungen Dritter	0	0	0	0	0	0
3132 Honorare externe Berater, Gutachter, Fachexperten etc.	3'600	0	3'600	0	3'912.00	0
3133 Informatik-Nutzungsaufwand	0	0	0	0	0	0
3134 Sachversicherungsprämien	4'200	0	4'400	0	4'087.30	0
3136 Honorare privatärztlicher Tätigkeit	3'800	0	3'800	0	2'491.20	0
3137 Steuern und Abgaben	0	0	0	0	0	0



314 Baulicher Unterhalt und betrieblicher Unterhalt	16'130	0	16'030	0	12'683.40	0
3140 Unterhalt an Grundstücken	5'000	0	5'000	0	0	0
3141 Unterhalt Strassen / Verkehrswege	5'500	0	5'500	0	7'994.20	0
3142 Unterhalt Wasserbau	0	0	0	0	109.4	0
3143 Unterhalt übrige Tiefbauten	4'000	0	4'000	0	3'090.20	0
3144 Unterhalt Hochbauten, Gebäude	500	0	700	0	0	0
3149 Unterhalt übrige Sachanlagen	1'130	0	830	0	1'489.60	0
315 Unterhalt Mobilien und immaterielle Anlagen	11'540	0	11'240	0	13'513.78	0
3150 Unterhalt Büromöbel und -geräte	700	0	700	0	0	0
Nettoergebnis		700		700		0
3151 Unterhalt Apparate, Maschinen, Geräte, Fahrzeuge, Werkzeuge	3'840	0	4'040	0	5'193.28	0
3153 Informatik-Unterhalt (Hardware)	0	0	0	0	0	0
3158 Unterhalt immaterielle Anlagen	7'000	0	6'500	0	8'320.50	0
316 Mieten, Leasing, Pachten, Benützungsgebühren	7'830	0	7'630	0	5'595.15	0
3160 Miete und Pacht Liegenschaften	1'030	0	1'030	0	390	0
3161 Mieten, Benützungskosten Anlagen	4'500	0	4'500	0	2'978.60	0
3162 Raten für operatives Leasing	2'300	0	2'100	0	2'226.55	0
317 Spesenentschädigungen	2'150	0	2'350	0	559.4	0
3170 Reisekosten und Spesen	2'150	0	2'350	0	559.4	0
318 Wertberichtigungen auf Forderungen	23'200	0	8'200	0	223.85	0
3180 Wertberichtigungen auf Forderungen	0	0	0	0	0	0
3181 Tatsächliche Forderungsverluste	23'200	0	8'200	0	223.85	0
319 Verschiedener Betriebsaufwand	5'000	0	30'000	0	4'810.65	0
3199 Übriger Betriebsaufwand	5'000	0	30'000	0	4'810.65	0

Der Sach- und übrige Betriebsaufwand liegt CHF 550.00 über dem Vorjahreswert und ist praktisch identisch. Innerhalb der Aufwandpositionen ergaben sich jedoch gewisse Verschiebungen.

Der Material- und Warenaufwand liegt um CHF 200.00 unter dem Vorjahresaufwand. Der Aufwand für die Position Drucksachen, Stimmmaterial, Publikationen wurde gesenkt.

Der Betrag für nicht aktivierbare Ausgaben (Anschaffungen) liegt CHF 200.00 über dem Vorjahreswert. Es wurden die Anschaffung eines Beamers (Datenprojektor) sowie ein Betrag für die Neubeflagung von Total CHF 1'700.00 berücksichtigt. Weiter ist vorgesehen, in der alten Telefonkabine ein Defibrillator anzubringen. Die Kosten betragen CHF 3'500.00.

Der Aufwand für Ver- und Entsorgung Liegenschaften liegt CHF 1'300.00 über dem Budget 2018. Der Betrag Ver- und Entsorgung Schulliegenschaft wurde um CHF 2'000.00 für die Anschaffung von Holz-Pellets erhöht. Die neue Pellets-Heizung konnte Anfang Oktober 2018 in Betrieb genommen werden. Der Aufwand Energie Strassenbeleuchtung wurde aufgrund der Rechnungsergebnisse Vorjahre um CHF 800.00 gesenkt.

Der Aufwand für Dienstleistungen und Honorare liegt CHF 8'850.00 über dem Vorjahresbedarf. Bei den Gemeindestrassen wurde die Position Winterdienst um CHF 2'000.00 aufgrund des Vorjahresergebnisses erhöht. Der ordentliche Gewässerunterhalt Glütschbach wird alle 2 Jahre



durchgeführt. Gegenüber dem Budget 2018 wird mit Mehrkosten von CHF 7'500.000 gerechnet. Der Gewässerunterhalt wird hälftig zwischen den Gemeinden Zwieselberg und Reutigen aufgeteilt.

Der bauliche und betriebliche Unterhalt liegt CHF 1'500.00 unter dem Vorjahreswert. Die Positionen Unterhalt Hochbauten Schulhaus sowie Strassenunterhalt wurden aufgrund des Rechnungsergebnisses 2016 angepasst.

Der Unterhalt Mobilien und immaterielle Anlagen erhöht sich um CHF 500.00. Die Position Unterhalt Apparate, Maschinen, Geräte Schulhaus wurde um CHF 1'000.00 erhöht und der Unterhalt für Software, Lizenzen Verwaltung um CHF 500.00 gesenkt, dies gestützt auf das Rechnungsergebnis Vorjahr.

Die Spesenentschädigungen liegen im Bereich des Vorjahreswertes.

Die Position Wertberichtigung auf Forderungen erhöht sich gegenüber dem Vorjahr um CHF 200.00 für Abschreibungen Verzugszins.

Der bauliche und betriebliche Unterhalt liegt CHF 100.00 unter dem Vorjahreswert und ist somit praktisch identisch.

Der Unterhalt Mobilien und immaterielle Anlagen erhöht sich um CHF 300.00. Der Unterhalt für Software, Lizenzen Verwaltung wurde um CHF 500.00 erhöht und der Unterhalt und Reparaturen Schutzräume Zivilschutz um CHF 200.00 gesenkt. Die Anpassungen erfolgten gestützt auf das Rechnungsergebnis Vorjahr.

Die Spesenentschädigungen liegen im Bereich des Vorjahreswertes.

Die Position Wertberichtigung auf Forderungen erhöht sich gegenüber dem Vorjahr um CHF 15'000.00 für Abschreibungen werterhaltende Investitionen der vermieteten Wohnungen im Gemeindehaus (geplanter Ersatz Backöfen und Herdplatten).

Entwicklung Steuerertrag

Sachgruppengliederung	Budget 2019		Budget 2018		Rechnung 2017	
	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
40 Fiskalertrag	0	697'500	0	677'000	0	620'068.95
400 Direkte Steuern natürliche Personen	0	593'500	0	547'100	0	523'967.25
4000 Einkommenssteuern natürliche Personen	0	550'325	0	508'000	0	478'490.70
4001 Vermögenssteuern natürliche Personen	0	37'175	0	38'000	0	38'626.90
4002 Quellensteuern natürliche Personen	0	6'000	0	1'100	0	6'849.65
401 Direkte Steuern juristische Personen	0	10'600	0	30'600	0	5'187.85
4010 Gewinnsteuern juristische Personen	0	300	0	300	0	1'463.05
4011 Kapitalssteuern juristische Personen	0	10'300	0	30'300	0	3'724.80
402 Übrige Direkte Steuern	0	92'000	0	98'000	0	89'533.85
4021 Grundsteuern	0	77'000	0	78'000	0	75'251.10
4022 Vermögensgewinnsteuern	0	15'000	0	20'000	0	14'261.60
4024 Erbschafts- und Schenkungssteuern	0	0	0	0	0	0
4029 Eingang abgeschriebene Steuern	0	0	0	0	0	21.15
403 Besitz- und Aufwandsteuern	0	1'400	0	1'300	0	1'380.00
4033 Hundesteuer	0	1'400	0	1'300	0	1'380.00



Die Grundlage für die Budgetierung des Steuerertrages bilden die Prognosedaten und Statistiken der kantonalen Steuerverwaltung und der kantonalen Planungsgruppe KPG sowie die Steuerentwicklung der Einwohnergemeinde Zwieselberg im Vergleich über die letzten Jahre.

Bei den direkten Steuern Natürlichen Personen wird mit einem Mehrertrag von netto CHF 46'400.00 aus Einkommens- und Vermögenssteuern gerechnet (die Steuerteilungen zu Gunsten zu Lasten Gemeinde sind bereits berücksichtigt). Faktoren für den höheren Ertrag Einkommenssteuern Natürliche Personen sind: Die leichte Zunahme der Einwohnerzahl im Vorjahr sowie die wirtschaftliche Entwicklung).

Der Ertrag direkte Steuern Juristische Personen wurde gegenüber dem Budgetwert 2018 um CHF 20'000.00 korrigiert. Die Position richtet sich nach dem Geschäftsgang der betroffenen Unternehmungen. Der Eingang bei der Gemeinde verzögert sich meist durch spät erstellte Teilungspläne infolge nicht definitiver Veranlagungen.

Die Vermögensgewinnsteuern (Grundstückgewinne und Sonderveranlagungen) wurden aufgrund der Vorjahresergebnisse um CHF 5'000.00 reduziert. Die Liegenschaftssteuern wurden um CHF 1'000.00 angepasst.

Aufgrund der Steuerentwicklung sowie durch den Erhalt von Geldern aus dem Kiesabbau hat der Gemeinderat beschlossen die Steueranlage von 1.85 auf 1.80 Einheiten zu senken. Er beantragt der Gemeindeversammlung, der Steuersenkung zuzustimmen. Die Senkung führt im vorliegenden Budget zu einem Steuerausfall von CHF 17'550.00.

6. Investitionen

Geplante Investitionen, welche den Berechnungen der Kapitalkosten (Abschreibungen, Zinsen) zugrunde liegen. Die Investitionen werden erst ausgeführt, wenn der durch das zuständige Organ beschlossene Verpflichtungskredit vorliegt.

Im Budgetjahr ist mit Investitionen von CHF 207'000.00 zu rechnen. Einnahmen sind keine zu erwarten. Davon fallen CHF 176'000.00 im steuerfinanzierten Haushalt an und CHF 31'000.00 bei der Spezialfinanzierung Abwasserentsorgung.

Steuerhaushalt

Ersatz Software	CHF 15'000.00
Erneuerung Spielplatz Schulhaus	CHF 20'000.00
Strassensanierungen	CHF 90'000.00
Ausscheidung Gewässerraum	CHF 25'000.00
Amtliche Vermessung (6 Tranchen à CHF 11'000.00)	CHF 11'000.00
Ersatz Backofen und Herdplatten Gemeindehaus	<u>CHF 15'000.00</u>
Total	CHF 176'000.00

=====

Spezialfinanzierungen

Abwasser

Leitungssanierungen	CHF 20'000.00
Projektkostenanteil ARA Region Thun	<u>CHF 11'000.00</u>

Total CHF 31'000.00

=====



7. Antrag des Gemeinderates

Der Gemeinderat hat das Budget 2019 an seiner Sitzung vom 15. Oktober 2018 beschlossen und beantragt der Gemeindeversammlung:

- a) Genehmigung Steueranlage für die Gemeindesteuern von neu 1.80 Einheiten (bisher 1.85 Einheiten)
 - b) Genehmigung Steueranlage für die Liegenschaftssteuern von unverändert 1.30 Promille des amtlichen Wertes
 - c) Genehmigung Budget 2019 mit einem Ertragsüberschuss Gesamthaushalt von
- | | | |
|--|-------|-----------|
| | CHF | 540.00 |
| - davon Aufwandüberschuss allgemeiner Haushalt | - CHF | 3'540.00 |
| - Ertragsüberschuss SF Abwasserentsorgung | CHF | 12'480.00 |
| - davon Aufwandüberschuss SF Abfall | - CHF | 8'400.00 |

Traktandum 2: Wahl eines Mitglieds der Baukommission

Bürki Valentin hat als Mitglied der Baukommission per 31. Dezember 2018 demissioniert.

Interessierte Einwohnerinnen und Einwohner werden hiermit höflich gebeten, ihr Interesse vor der Gemeindeversammlung bei der Gemeindeverwaltung Zwieselberg anzumelden. Ebenfalls steht es freien Gruppierungen oder den politischen Parteien zu, eine oder mehrere Personen vorzuschlagen. Die Wahl erfolgt an der Gemeindeversammlung vom 28. November 2018.

Der Gemeinderat von Zwieselberg dankt für das Interesse.

Für Fragen steht Ihnen die Gemeindeverwaltung, Tel. 033 657 20 65, gerne zur Verfügung.

Gemäss Art. 49 Abs. a) des Organisationsreglementes der Gemeinde Zwieselberg können die anwesenden Stimmberechtigten Vorschläge machen.

Traktandum 3: Reglement Einlage Werterhalt Liegenschaften Finanzvermögen, Genehmigung

Gestützt auf die Empfehlung der Rechnungsprüfungsstelle hat der Gemeinderat beschlossen, eine Spezialfinanzierung Werterhalt Liegenschaften Finanzvermögen einzuführen. Das Reglement entspricht dem Musterreglement des Kantons. Es regelt den Umfang der Einlage in die Spezialfinanzierung auf Beschluss des Gemeinderates hin. Jährliche Einlage 0.5-2.0% vom amtlichen Wert aller Liegenschaften im Finanzvermögen (aktuell Gemeindehaus amtlicher Wert = CHF 991'700.00).

In der Vergangenheit wurde der Überschuss der Mietzinse für den Ausgleich der Laufenden Rechnung verwendet. Die Einlage in den Werterhalt dient dem künftigen Werterhalt der Liegenschaft.

Antrag des Gemeinderates

Der Gemeinderat beantragt die Genehmigung des Reglements Einlage Werterhalt Liegenschaften Finanzvermögen rückwirkend per 01.01.2018 zu genehmigen.



Traktandum 4: Orientierungen

Traktandum 5: Verschiedenes

Papiersammlung vom 20. Oktober 2018
Herzlichen Dank!



Die Schülerinnen und Schüler der 1.-4. Klasse Zwieselberg und die 5.-6. Klasse der Schule Reutigen bedanken sich ganz herzlich für Ihre Mitarbeit an der Papiersammlung.

Die Papier- und Kartonbündel waren sehr gut gebündelt und nicht zu schwer, damit auch die Kleinsten mithelfen konnten.

Bei der nächsten Sammlung bitten wir Sie wieder besonders darauf zu achten, dass sich im Karton **kein Kehrlicht** befindet. Die Kartons werden nur zusammengefaltet und gebündelt mitgenommen. Bitte keine Kisten mit Karton füllen, wenn doch bitten wir Sie, diese selber zu den Mulden zu bringen, damit die Schüler diese ausleeren können, um sicher zu stellen, dass sich kein Abfall darin befindet.

Wenn sich Kehrlicht in der Mulde befindet, wird die ganze Kartonmulde als Kehrlicht entsorgt und die Schüler werden keinen Beitrag für die Sammlung erhalten.

Vielen herzlichen Dank für Ihre Mithilfe!

1.-4. Klasse Zwieselberg und 5.-6. Klasse Reutigen

Zuzüge

- Aeschlimann Ribana, Glütsch 9A
- Barben Marcella, Hubel 44D
- Dällenbach Daniel, Glütsch 122
- Eggen Marie, Glütsch 112
- Grossen Nadin und Felix, Hubel 46D
- Rothenbühler Mirjam, Moos 19A
- Ryf Barbara, Glütsch 122
- Wüthrich Patrick, Hubel 44D

Wir heissen die neuen Einwohner in unserer Gemeinde herzlich willkommen!



Wegzüge

- Bürki Evelyne mit Schirin
- Gockel Ernst
- Hess Silvano
- Rothermann Ronny
- Ventura Angela und Leandro
- Weiss Ursula

Einwohnerstand per 23. Oktober 2018
329



Geburten



Till Steinmann
Sohn von Sarah und Marcel Steinmann

Wir heissen den neuen Erdenbürger herzlich willkommen!

Untersuchungsergebnis für Trinkwasser

Die Wasserversorgung orientiert die Bezüger mindestens einmal jährlich über die Qualität des Trinkwassers. Die Angaben stammen von der Probeentnahme vom 2. Oktober 2018 durch Brunnenmeister Burger Erich, Reutigen. Die Auswertung wurde durch das Wasserlabor Thun vorgenommen. Sämtliche Messwerte entsprechen den gesetzlichen Vorschriften.

Kantonales Laboratorium Bern



Untersuchungsbericht für Trinkwasser

STS 0110

Kontrolle Nr. K8764

Bern, 11. Oktober 2018

Wasserversorgung

Name: Gemeindeversorgung Reutigen-Zwieselberg
Hauptverantwortlich: Christoph Krebs, Trinkwasserverantwortlicher
Gemeinde: Reutigen

Allgemeines

Zweck der Kontrolle: Lebensmittelrechtliche Überprüfung der Trinkwasserqualität
Prüfverfahren: Europäische Normen und andere validierte Verfahren
Für die Erhebung verantwortlich: Philippe Kummer, Lebensmittelkontrolleur
Datum der Probenerhebung: 1. Oktober 2018
Eingang der Probe im Labor: 2. Oktober 2018

Untersuchte Probe

Nr.	Bezeichnung	weitere Angaben	Datierung	mikrobiol. untersucht am	Untersuchungskriterien
118400	Reutigen / 10004 Schulhaus, lfd. Brunnen	T: 18.3 °C		02.10.2018	Mikrobiologische Qualität Physikalisch-chemische Qualität

Legende

T = Temperatur bei Erhebung

Beurteilung

Die Probe war bezüglich der aufgeführten Kriterien in Ordnung.

Gesamthärte in französischen Härtegraden (°f) mit der Einteilung in den zugehörigen Härtebereich für die Waschmitteldosierung gemäss folgender Einstufung:

Gesamthärte in °f

0 – 15
15 – 25
Über 25

Härtebereich

weich
mittelhart (Wert für Reutigen/Zwieselberg: 23.0)
hart

Wasserversorgung Reutigen-Zwieselberg

Gemeindeverwaltung Zwieselberg
Hubel 46 D
3645 Zwieselberg

Tel. 033/657 20 65
e-mail: gemeinde.zwieselberg@bluewin.ch



Vorweihnachts - Dorfträff in Zwieselberg



Wann Samstag 24.11.2018 17:00 - 21:00

Wo Im Neuhaus Quartier und ChrützgassKafi

Kulinarisches

- Kürbissuppe mit Züpfen und Käse
- Feuerstelle zum mitgebrachten Cervelats bräteln
- Geschirr möglichst selber mitnehmen (der Umwelt zuliebe)
- Kaffee und Kuchen im heimeligen ChrützgassKafi

Sich etwas gönnen

- diverse kleine Marktstände mit Schmuck und Deko
- kleine Geschenke aus der Küche
- div. Mitbringsel
- Kunterbuntes von Kindern

Spass und Action

- Musikgesellschaft Zwieselberg um 18:00 Uhr
- Tiermomente, Aline Egli mit Eseli und Pony
- Drahtkugel basteln am Feuer
- Fahren mit Twizy ()

Einen guten Zweck

Der Gewinn geht an das Projekt Flying Medical Service in Tanzania www.flyingmedicals-service.org

Willst du mitmachen

Falls du auch mit einem Stand dabei sein willst, melde dich bei Linda Schranz (078 871 49 05) oder Françoise Offner (079 108 43 93)

Nun freuen wir uns auf viele BesucherInnen und den
Zauber vor Weihnachten



Chlausä-Abä uf äm Zwieselbärg

Am **6. Dezember** findet bereits zum 5. Mal der Chlausä-Anlass statt

Wann : **Donnerstag 6. Dezember 2018**

Wo: **Beim Schützenhaus Zwieselberg**

Was: **Ab 19.00 Uhr: «Chlausä-Imbiss» für alle Zwieselberger/-innen,**
welche Zeit und Lust haben vorbeizukommen.
Der Imbiss wird von der Gemeinde offeriert.



Ca.19.30 Uhr: Besuch vom Samichlaus und Schmutzli

Jedes Kind hat die Möglichkeit dem Samichlaus ein Sprüchli aufzusagen und anschliessend ein Chlausä-Säckli in Empfang zu nehmen.

Anmeldung und Vorgehen:

- ❖ **Anmeldung bitte bis spätestens 25. November 2018:**
per E-Mail, SMS, Whats App oder Tel. bei Daniela Zurbuchen
daniela.zurbuchen@gmail.com, 079/ 467 09 19

Bitte Anzahl Erwachsene und Anzahl Kinder angeben, sowie einen Hinweis auf diejenigen Kinder, welche ein Sprüchli aufsagen werden und ein Chlausäsäckli in Empfang nehmen möchten.

- ❖ **Wichtig:** Die gefüllten Chlausäsäckli für Eure Kinder müssen selbst mitgebracht werden! D.h. bitte beschriftet die Säckli gut leserlich und wasserfest mit dem Vor- und Nachnamen des Kindes und **bringt diese am 4. oder 5. Dezember zu Daniela Zurbuchen**, Allmend 80a, Zwieselberg (in die Kiste beim Briefkasten legen)
- ❖ Alle Chlausäsäckli werden in einen grossen Chlausensack gelegt, vom Samichlaus am 6.12. mitgebracht und von ihm persönlich an die entsprechenden Kinder verteilt.
- ❖ **Spende für einen guten Zweck:** Vor Ort besteht die Möglichkeit für einen persönlichen finanziellen Beitrag an die Arbeit des Samichlause (Kässeli). Diesen «Lohn» wird der Samichlaus für einen guten Zweck einsetzen. Wem genau er seinen Verdienst weitergeben wird, werden wir am 6. Dezember von ihm persönlich erfahren.



Auch dieses Jahr möchten wir dem Samichlaus wieder entgegen gehen. Damit wir ihm den Weg gut beleuchten können dürfen alle Kinder, die Lust haben, eine Laterne mitbringen.

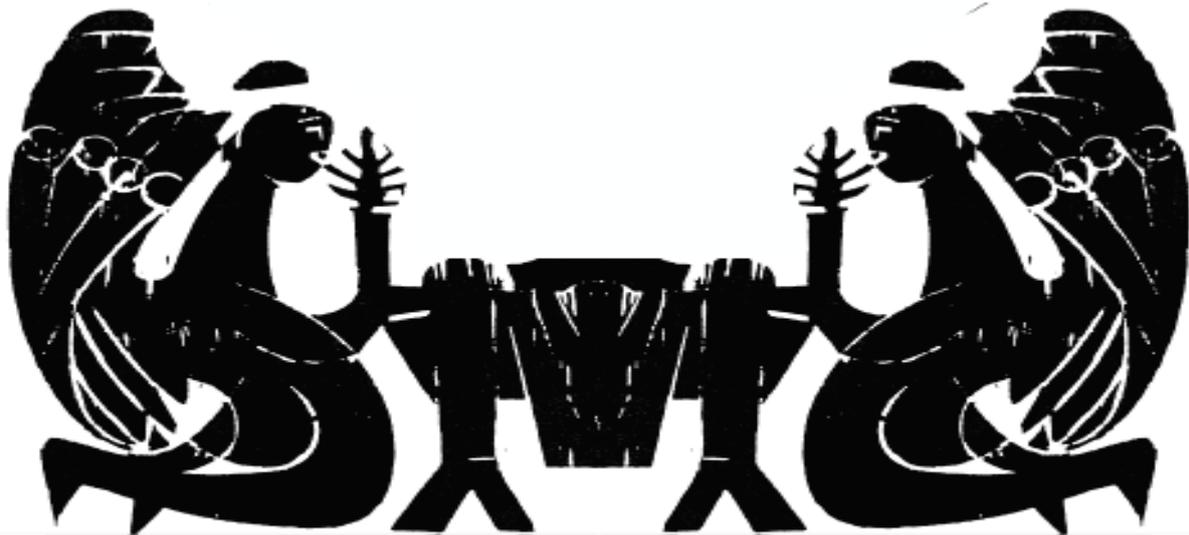


Wir freuen uns auf zahlreiche Anmeldungen und einen weiteren gemütlichen Chlausä-Abend!

Die Organisatorinnen Aurelia Bacher, Claudia Stiller und Daniela Zurbuchen



Kirchgemeinde Amsoldingen Mitsing-Projekt für den Weihnachtsgottesdienst



MITRING-Projekt für den

Weihnachtsgottesdienst 2018

25. Dezember, 9.30 Uhr, Kirche Amsoldingen
mit dem Kirchenchor Amsoldingen, Leitung Thomas Rügsegger

Proben sind montags, im Kirchgemeindehaus, 20.00-21.45 Uhr
Probedaten: 12./19./26. November und 3./10./17. Dezember
Wir studieren schön klingende, polnische Weihnachtslieder ein.

Der Kirchenchor freut sich auf **Dein Mitsingen**

Auskunft: T. Rügsegger, 079 401 06 54, F. C. Schneider, 033 356 08 44



reformierte
kirchgemeinde
amsoldingen

www.ref.ch/amsoldingen





Übersicht der Veranstaltungen auf dem Zwieselberg, von Januar – Dezember 2019

Datum	Veranstaltung	Ort	Verschiedenes
18. Januar	Frauenabend im Beluga	Beluga Reutigen	Anmeldung bis 20. Dezember an linda_klopfenstein@yahoo.de
5. und 19. Februar	Hand Lettering Kurs	Info folgt nach Anmeldung	Kurskosten: Fr. 90.00 für beide Abende (inkl. Material). Anmeldung bis 15. Januar an Eva Schäfer, Tel. 079 534 41 18
15. Mai	Kräuter-Wanderung mit Ursula Kiener	Zwieselberg	Zeit 9.00 – 11.00 Anmeldung bei Ursula Kiener, Tel. 033 657 10 93
18. Mai	„Aus Zwieselberg-Wasser wird Bier“	Bühl bei Fam. Habegger	14.00 Uhr Biergeschichte erzählt von Res Habegger anschl. Degustation und Verkauf. Anmeldung bis 23. Juni an cebulla@sunrise.ch oder Tel. 033 654 07 72
29./30. Juni	Zwieselberger Chilbi	Schulhausplatz	Musikgesellschaft
Juli	Hoftheater	Schopf bei Familie Schäfer	Infos folgen
1. August	1.- August- Feier	Schützenhaus Zwieselberg	Infos folgen
1. September	„Alte Dorfgeschichten beim Sonntagsbrunch“ 9.30 Uhr: Besammlung zum Brunch 10.30 Uhr: Dorfgeschichten erzählt von Thönen Dora	Schopf Familie Schäfer	Mitnehmen: Etwas fürs Buffet (bei Anmeldung erwähnen) oder Kollekte. Anmeldung bis 28. August: Gabi Cebulla (cebulla@sunrise.ch) oder Rosa Treu (Tel. 079 437 05 94)
20. September	Büchermärit	Schulhaus	Verkauf von Büchern bei Kaffee und Kuchen
5. Oktober	Hoffest bei Familie Iseli	Glütsch	Infos folgen
November	Lesungen mit Ursula Zaubernen	Chrüzgasskafi	Infos folgen
Dezember	Samichlaus-Anlass		Genauere Informationen folgen in der Zwieselberger Post vom November 2019



Öffnungszeiten der Gemeindeverwaltung während dem Jahreswechsel 2018/ 2019

Vom 24. Dezember 2018 bis am 06. Januar 2019 bleibt die Gemeindeverwaltung geschlossen.

Ab Montag, 07. Januar 2019 ist die Gemeindeverwaltung wieder zu den üblichen Öffnungszeiten für Sie da.

Bei dringenden Fällen können Sie sich bei der Gemeindeangestellten, Angela Schneiter 079 576 69 56 oder beim Gemeindepräsidenten, Ueli Zurbuchen, 079 563 31 60, melden.

Besten Dank für Ihr Verständnis.

Die Gemeindeverwaltung

Yoga auf dem Zwieselberg

Hast du Freude an Bewegung? Möchtest du Entspannungstechniken ausprobieren und deinem Körper und deiner Seele etwas Gutes tun?

Yoga auf dem Zwieselberg

Freude – Bewegung – Entspannung

Jeweils dienstags, 19.00 – 20.15 Uhr im Singsaal, Schulhaus Zwieselberg

Anmeldung und Informationen unter 078 871 49 05, Linda Schranz-Klopfenstein

Alle sind herzlich willkommen!!



Wir wünschen Ihnen bereits heute, frohe Festtage und einen guten Rutsch ins 2019!